

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI****Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Fondazione Santa Augusta ONLUS, di seguito anche "FSA" o "Titolare", con sede centrale a Conegliano (TV), via Lourdes n. 78 e sede distaccata a Col San Martino (TV), Piazza Rovere n. 1, contattabile all'indirizzo e-mail [info@fsa-onlus.it](mailto:info@fsa-onlus.it), all'indirizzo PEC [fsaonlus@pec.it](mailto:fsaonlus@pec.it) o al numero di telefono 0438361211.

**Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente recapito: [dpo@fsa-onlus.it](mailto:dpo@fsa-onlus.it).

**Categorie di dati e loro fonte**

FSA tratta dati personali di natura comune (es. dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi all'attività lavorativa, istruzione e cultura e dati relativi all'immagine) e di natura particolare (es. dati relativi alla salute desumibili dall'appartenenza a categorie protette o dall'idoneità lavorativa, eventualmente correlata a prescrizioni/limitazioni): queste informazioni possono essere raccolte presso il soggetto a cui si riferiscono e/o presso soggetti terzi (es. medico del lavoro, agenzia di somministrazione del lavoro e gestori di portali di settore).

**Finalità e basi giuridiche**

- A. Gestione della fase di ricerca e selezione:** i dati personali vengono trattati per tutte le necessità correlate alla verifica dei profili di interesse.
- B. Scopi difensivi:** il Titolare può avere necessità di trattare dati personali per la gestione di contestazioni e di contenziosi stragiudiziali o giudiziali.

Finalità	Base giuridica (dati comuni)	Base giuridica (dati particolari)
A.	Esecuzione di misure precontrattuali.	Assolvimento di obbligo in materia di diritto del lavoro.
B.	Legittimo interesse del Titolare ad accertare, esercitare o difendere un diritto.	Accertare, esercitare o difendere un diritto.

**Periodo di conservazione**

Finalità	Tempo di conservazione
A.	I dati vengono cancellati entro la fine dell'anno solare successivo a quello in cui c'è stato l'ultimo contatto.
B.	10 anni dalla risoluzione definitiva della controversia.

**Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto**

Finalità	Natura	Conseguenze
A.	Necessario	Impossibilità per l'interessato di presentare la propria candidatura e per il Titolare di gestire la selezione.
B.	Necessario	Impossibilità di gestire il contenzioso.

**Ambito di comunicazione**

I dati sono trattati dal personale interno autorizzato per specifiche mansioni e vengono comunicati all'esterno in base alle seguenti regole:

Finalità	Categorie di destinatari esterni
A.	Medico del lavoro; agenzia di somministrazione del lavoro.
B.	Studi legali; Autorità giudiziaria.

Dal momento che i dati sono trattati anche con strumenti informatici, potrebbero essere altresì visibili anche ai soggetti che effettuano assistenza/manutenzioni su tali sistemi.

**Trasferimento dati in un Paese terzo o un'organizzazione internazionale**

Il Titolare non effettua trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

**Diritti degli interessati**

Al soggetto a cui si riferiscono i dati personali sono riconosciuti i seguenti diritti:

**Accesso:** è possibile sapere se sia in corso un trattamento dei propri dati personali e in caso affermativo ottenere agli stessi e richiederne una copia.

**Retifica:** è possibile chiedere l'aggiornamento dei propri dati personali, la loro correzione (se inesatti) e l'integrazione di quelli incompleti.

**Cancellazione:** è possibile ottenere la cancellazione dei propri dati personali al ricorrere di determinati presupposti (per maggiori informazioni contattare il Titolare).

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI**

**Limitazione:** è possibile chiedere che i dati vengano contrassegnati, così da limitarne in futuro il trattamento, al ricorrere di determinati presupposti (per maggiori informazioni contattare il Titolare).

**Opposizione:** è possibile opporsi al trattamento dei dati personali, per motivi connessi alla propria situazione particolare, laddove il trattamento sia fondato sul legittimo interesse oppure sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.

**Portabilità:** è possibile ricevere in un formato strutturato i dati personali forniti al Titolare e di trasmetterli a un altro titolare del trattamento qualora il trattamento si basi sul consenso o sul contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati.

**Revoca del consenso:** è possibile revocare il consenso per le finalità che lo hanno richiesto, ferma restando la liceità del trattamento effettuato fino a quel momento.

I diritti in concreto esercitabili rispetto alle attività di trattamento effettuate sono:

Finalità	Diritto esercitabile						
	Accesso	Rettifica	Cancellazione	Limitazione	Opposizione	Portabilità	Revoca consenso
A.	X	X	X	X			
B.	X	X	X	X	X		

Per esercitare i sopra esposti diritti è possibile utilizzare il modulo disponibile al link <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e inoltrarlo al seguente recapito: [direzione@fsa-onlus.it](mailto:direzione@fsa-onlus.it). L'interessato potrà richiedere allo stesso recapito di ottenere maggiori dettagli in relazione alle informazioni sopraesposte (es. test di bilanciamento del legittimo interesse o l'elenco dei responsabili del trattamento).

È possibile proporre reclamo ad una Autorità di controllo: per l'Italia, Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).